



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа № 160» (МАОУ СШ № 160)**

660132, Россия, Красноярский край, город Красноярск, пр-т 60 лет Образования СССР, 30А
Телефон: +7 (391) 222-50-30 / E-mail: sch160@mailkrsk.ru
ОГРН 1242400016077 / ИНН / КПП 2465362590 / 246501001

СОГЛАСОВАНО:

*Председатель первичной профсоюзной организации
МАОУ СШ № 160*

О.Г. Парилова

“ 02 ” сентября 202 4 г.

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор
МАОУ СШ № 160*

Д.Э. Ахметгалиев

“ 02 ” сентября 202 4 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете и расследовании микротравм работников МАОУ СШ № 160

(обозначение)

г. Красноярск, 2024г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии, с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом **МАОУ СШ № 160** и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Данное **Положение об учете и расследовании микротравм** (микроповреждений) в **МАОУ СШ № 160** регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микроповреждений) в **МАОУ СШ № 160**, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микроповреждений), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора **МАОУ СШ № 160** в случае микротравмы (микроповреждения).

1.3. Микротравма (микроповреждение) - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

1.4. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроповреждения) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроповреждений) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся **МАОУ СШ № 160** в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.6. Директор **МАОУ СШ № 160** осуществляет руководство по работе охраны труда.

1.7. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в **МАОУ СШ № 160** возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на директора **МАОУ СШ № 160**, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ), согласно разработанному Положению о системе управления охраной труда в **МАОУ СШ № 160**.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников **МАОУ СШ № 160**.

2. Основные термины и определения

2.1. **Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-

экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.2. Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

2.3. Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.4. Работодатель - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

2.5. Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

2.6. Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

2.7. Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

2.8. Микротравма - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадины, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу

2.9. Безопасные условия труда, безопасность труда - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

2.10. Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

2.11. Опасная ситуация (инцидент) - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

2.12. Оценка состояния здоровья работников - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

2.13. Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

2.14. Специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

3. Цели и задачи учета и расследования микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160

3.1. Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160 является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в МАОУ СШ № 160, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

3.2. Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160 являются:

- создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микроразрывов) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в МАОУ СШ № 160;
- подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160.

4. Порядок учета микротравмы (микроразрыва) в МАОУ СШ № 160

4.1. Основанием для регистрации микротравмы (микроразрыва) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к директору МАОУ СШ № 160.

4.2. Директору МАОУ СШ № 160 после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

4.3. Директор МАОУ СШ № 160 доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника любым общедоступным способом.

4.4. При информировании специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника указывается:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
- место, дату и время получения работником микротравмы (микроразрыва);
- характер (описание) микротравмы (микроразрыва);
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микротравмы (микроразрыва).

5. Порядок расследования микротравмы (микроразрыва)

в МАОУ СШ № 160

5.1. В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывов) работника, а также провести осмотр места происшествия.

5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микроразрывов) работника, привлекается директор **МАОУ СШ № 160**, и проводится опрос очевидцев.

5.3. На основании полученной информации, специалист по охране труда составляет Справку (Приложение 1) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микроразрыве) работника в Журнале соответствующих сведений (Приложение 2).

5.4. Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо **учитывать:**

- обстоятельства получения микротравмы (микроразрывов), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрывов);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрывов) директор **МАОУ СШ № 160** проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п. 2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29).

6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрывов)

6.1. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать директора **МАОУ СШ № 160** о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в **МАОУ СШ № 160** или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора **МАОУ СШ № 160** о произошедшей ситуации в **МАОУ СШ № 160**.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразреждения).

7. Права и обязанности директора МАОУ СШ № 160 в случае микротравмы (микроразреждения)

7.1. Директор **МАОУ СШ № 160** в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации обязан обеспечить безопасные условия и охраны труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций в **МАОУ СШ № 160**, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Директор **МАОУ СШ № 160** назначает ответственных за учет и расследование микротравмы (микроразреждения) в **МАОУ СШ № 160**.

7.3. Директор **МАОУ СШ № 160** в целях выполнения требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации должен:

- организовать ознакомление должностных лиц с порядком учета микротравм (микроразреждений) работников;
- организовать информирование работников о действиях при получении микроразреждения (микротравмы);
- организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам (микроразреждениям) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы (микроразреждения) работника;
- обеспечить доступность в **МАОУ СШ № 160** бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
- организовать регистрацию происшедших микротравм (микроразреждений) в Журнале учета микроразреждений (микротравм) работников;
- установить место и сроки хранения Справки и Журнала. Рекомендованный срок хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравмы (микроразреждений) в **МАОУ СШ № 160** (при их наличии);
- принимать меры по предотвращению микротравмы (микроразреждения), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивать контроль оформления и учета микротравм (микроразреждений) в **МАОУ СШ № 160**;
- обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравмы (микроразреждения)).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160 является локальным нормативным актом МАОУ СШ № 160, утверждается (вводится в действие) приказом директора МАОУ СШ № 160.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в МАОУ СШ № 160 принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1 к Положению

Справка

о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению

микроразрывы (микротравмы) работника

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж
работы
по специальности)

Место получения работником микроразрыва (микротравмы):

**Дата, время получения работником микроразрыва
(микротравмы):**

Действия по оказанию первой помощи:

Характер (описание) микротравмы:

Обстоятельства:

(изложение обстоятельств получения работником микроразрыва (микротравмы))

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме):

(указать выявленные причины)

**Предложения по устранению причин, приведших к микроразрыву
(микротравме):**

Подпись уполномоченного лица

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Приложение 2 к Положению

Журнал учета микроразрывов (микротравм) работников

(наименование организации)

Дата начала ведения Журнала
Дата окончания ведения Журнала

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО пострадавшего работника, должность, подразделение</i>	<i>Место, дата и время получения микрповре- ждения (микротравмы)</i>	<i>Краткие обстоятельств а получения работником микрповре- ждения (микротравмы)</i>	<i>Причины микрпов- реждения (микро- травмы)</i>	<i>Характер (описание) микротравмы</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Последствия микрповре- ждения (микротравм ы)</i>	<i>ФИО лица, должность производи- шего запись</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9